



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

เป้าประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดตำแหน่งจัด อัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตรากำลังของบุคลากร เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ เป็นอย่างดี

กลยุทธ์

➤ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

➤ จัดทำสมรรถนะและนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากรและการบริหารผลตอบแทน

ผลการดำเนินการ

- ❖ จัดทำประกาศการประเมินปฏิบัติงาน และดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ❖ จัดทำการวางแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง

งบประมาณที่ใช้

- ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้มีการดำเนินการตามแผน และการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลบุคลากร

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	สังกัด	ชื่อ-สกุล	เลขบัตรประชาชน	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
๑	สระแก้ว	อ.อรัญประเทศ	อบต.ทับพริก	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับพริก	นางสาววรรณา แก้วตา	XXXXXXXXXX๕๓ ๘	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๒	สระแก้ว	อ.อรัญประเทศ	อบต.ทับพริก	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองหว่า	นายศราวุธ เพาะขาว	XXXXXXXXXX ๙๘ ๘	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
๓	สระแก้ว	อ.อรัญประเทศ	อบต.ทับพริก	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองหว่า	นางลารรรณ์ กอนเทียน	XXXXXXXXXX ๔๙ ๗	XXXXXXXXXX ๐๑	ครู
๔	สระแก้ว	อ.อรัญประเทศ	อบต.ทับพริก	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับพริก	นางสมจิตร์ พันสี	XXXXXXXXXX ๖๔ ๖	XXXXXXXXXX ๐๐	ครู
๕	สระแก้ว	อ.อรัญประเทศ	อบต.ทับพริก	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับพริก	นางสาวกิตติยา ยมศรีทัศน์	XXXXXXXXXX ๒๕ ๖	-	ผู้ช่วยครู
๖	สระแก้ว	อ.อรัญประเทศ	อบต.ทับพริก	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -> ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองหว่า	นางเกตา สายมิ่ง	XXXXXXXXXX ๗๗ ๑	-	ผู้ช่วยครู

ข้อมูลการแต่งตั้งบุคลากร

ลำดับที่	สังกัด	ชื่อสกุล	เลขบัตรประชาชน	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุแต่งตั้ง	หมายเหตุ
๑	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นายณัฐภูมิ แสงชมภู	XXXXXXXXXX ๐ ๑	XXXXXXXXXX ๐๑	นักวิชาการศึกษา	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๒	สำนักงานปลัด	นายพฤทธิ์ ศิริโท	XXXXXXXXXX ๐ ๔	XXXXXXXXXX ๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๓	สำนักงานปลัด	นายวรรณาท สุทธิชื่น	XXXXXXXXXX ๘ ๒	XXXXXXXXXX ๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๔	สำนักงานปลัด	นางธนิตา สืบสิงคาน	XXXXXXXXXX ๒ ๒	XXXXXXXXXX ๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	

ข้อมูลการโอน(ย้าย)

สังกัดเดิม	สังกัดใหม่	ชื่อสกุล	เลขบัตรประชาชน	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่รับโอน(ย้าย)	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-	-	-

๒. นโยบายการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กร

เป้าประสงค์

ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล หมวด ๔ การคัดเลือก

กลยุทธ์

➤ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในช่วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง

➤ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลใกล้เคียง

➤ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล

ผลการดำเนินการ

❖ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในช่วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง

❖ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบล แสลงพัน ที่ บร ๗๗๕๐๑/๑๘๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ สก ๗๓๒๐๑/๓๕๙ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

❖ การขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สายบริหาร ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ สก ๗๓๒๐๑/๔๘๖ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

❖ การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกผ่าน <https://www.thapprik.go.th/index.php> และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลใกล้เคียง

❖ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล

๑. ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ ๓๑๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒(ครั้งปีหลัง)

๒. ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ ๓๑๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒(ครั้งปีหลัง)

๓. ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ ๓๒๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒(ครั้งปีหลัง)ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งบประมาณที่ใช้

- ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

- -ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

ที่ ๓๘๗ /๒๕๖๕

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง)

.....

อ้างถึง คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแสลงพัน ที่ ๓๑๗/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนสำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ritnagr Pumsaeng'.

(นางรตินากร พุดมเส่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

๓. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง

เป้าประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล หมวด ๔ การคัดเลือก

กลยุทธ์

➤ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหารให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

➤ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำเนินการตามแผนการสรรหาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

ผลการดำเนินการ

❖ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในห้วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่างตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ สก ๗๓๒๐๑/๔๘๖ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

❖ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล สายงานผู้บริหาร ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบล แสลงพัน ที่ บร ๗๗๕๐๑/๑๘๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ สก ๗๓๒๐๑/๓๕๙ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

❖ การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกผ่าน <https://www.thapprik.go.th/index.php> และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสระแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลใกล้เคียง

❖ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล

๑. ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ ๓๑๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒(ครึ่งปีหลัง)

๒. ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ ๓๑๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒(ครึ่งปีหลัง)

๓. ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ที่ ๓๒๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒(ครึ่งปีหลัง)ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

งบประมาณที่ใช้

- ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

▪ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สายผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติ แต่ไม่ได้รับการเลือก ครบทุกตำแหน่งที่ขอใช้ จึงทำให้ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานในสายงานและตำแหน่งที่ว่าง

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง

๔.นโยบายการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์

จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน และทุกตำแหน่งตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ มีความรู้ และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีความรู้และเกิดทักษะในด้านการบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์

- จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง
- ดำเนินการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งงาน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
- พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การ ถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge : KM.) ได้แก่ ความรู้ด้านแผนงาน การบริหาร ทรัพยากรบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่น ๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและพัฒนา ท้องถิ่น ให้เข้มแข็งโดยเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดเป็นประจำ
- จัดกิจกรรม/โครงการให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของ องค์กรบริหารส่วนตำบลทักพริก ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร

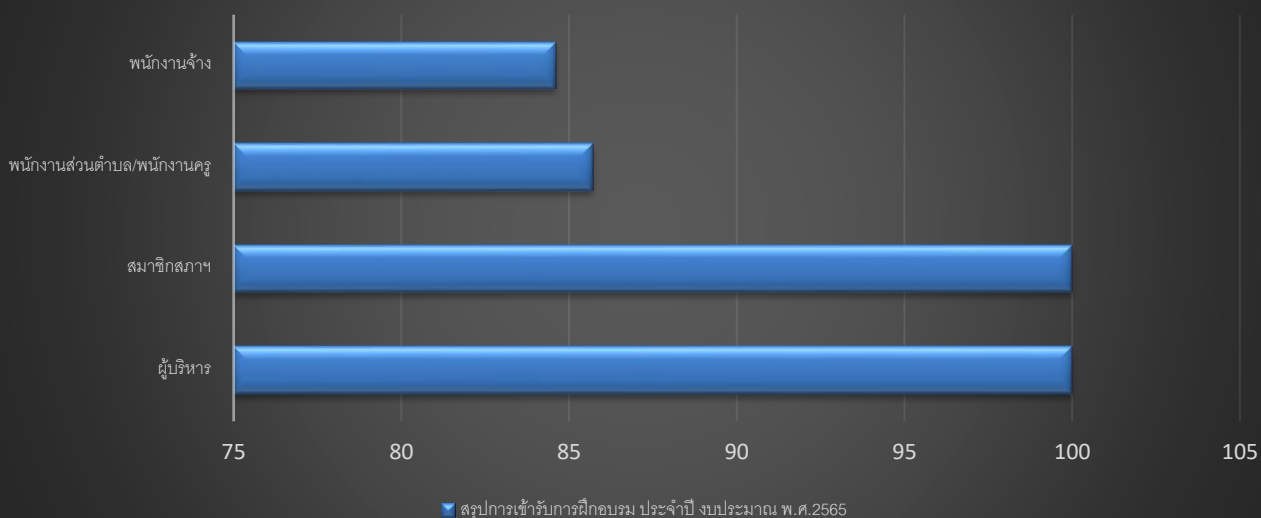
ผลการดำเนินการ

- จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี(๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
- พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ ผ่าน <https://www.thapprik.go.th/index.php>
- ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับพนักงานส่วนตำบล เผยแพร่องค์ความรู้ทางเว็บไซต์ ีต่อบต.ทาง <https://www.thapprik.go.th/index.php>
- การเข้ารับการอบรม

บัญชีสรุปการเข้ารับการฝึกอบรมแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้บริหาร (๔)	เข้ารับการอบรม จำนวน ๔ คน	คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
สมาชิก (๗)	เข้ารับการอบรม จำนวน ๗ คน	คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐
พนักงานส่วนตำบล/ครู (๗)	เข้ารับการอบรม จำนวน ๖ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑
พนักงานจ้าง (๑๓)	เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๑ คน	คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๑

สรุปการเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565



ลำดับ ที่	ประวัติการดูงานหรือฝึกอบรม					งบประ มาณที่ จ่าย	หมาย เหตุ
	ชื่อ	สถานที่ ฝึกอบรม	วันที่	วุฒิที่ได้รับ	หน่วยงานที่จัด		
๑.	น.ส.อนันตญา XXXXXX	อิงธารรีสอร์ท นครนายก	๑๙-๒๑ พ.ย ๖๔	ประกาศนียบัตร	ม.ราชภัฏ อุดรธานี	๒๕๖๕	
๒.	น.ส.กฤษมล XXXXXX	อิงธารรีสอร์ท นครนายก	๑๙-๒๑ พ.ย ๖๔	ประกาศนียบัตร	ม.ราชภัฏ อุดรธานี	๒๕๖๕	
๓.	น.ส.โยษิตา XXXXXX	อิงธารรีสอร์ท นครนายก	๑๙-๒๑ พ.ย ๖๔	ประกาศนียบัตร	ม.ราชภัฏ อุดรธานี	๒๕๖๕	
๔.	น.ส.กฤษมล XXXXXX	ม.บูรพา วิทยาลัยเขต สระแก้ว	๘-๙ ธ.ค. ๖๔	ประกาศนียบัตร	สำนักงาน ส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น จังหวัดสระแก้ว	๒๕๖๕	
๕.	น.ส.โยษิตา XXXXXX	ม.บูรพา วิทยาลัยเขต สระแก้ว	๘-๙ ธ.ค. ๖๔	ประกาศนียบัตร	สำนักงาน ส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น จังหวัดสระแก้ว	๒๕๖๕	
๖.	น.ส.นันทน์มัส XXXXXX	โรงแรมโกลเด้น ซิตีระยอง	๒๒-๒๔ เม.ย๖๕	ประกาศนียบั ตรรับรองการ ฝึกอบรม	ศูนย์วิจัยและ พัฒนาการ สื่อสารการเมือง และสังคม ม. สุโขทัยธรรมาธิ ราช	๒๕๖๕	

๗.	น.ส.กัญยรัตน์ XXXXXX	โรงแรมเอเชีย ชะอำ เพชรบุรี	๒๒-๒๔ เม.ย๖๕	ประกาศนียบัตร รับรองการ ฝึกอบรมจาก ม.ราชภัฏสวน สุนันทา	ม.ราชภัฏสวน สุนันทา	๒๕๖๕	
๘.	น.ส.กาญจนา XXXXXX	โรงแรมเซนต์ โทรเปซ ปีช รี สอร์ท	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิบัตรการ ฝึกอบรม สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	๒๕๖๕	
๙.	นางสมจิตร XXXXXX	โรงแรมเซนต์ โทรเปซ ปีช รี สอร์ท	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิบัตรการ ฝึกอบรม สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	๒๕๖๕	
๑๐.	นางเมตตา XXXXXX	โรงแรมเซนต์ โทรเปซ ปีช รี สอร์ท	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิบัตรการ ฝึกอบรม สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	๒๕๖๕	
๑๑.	น.ส.กิตติยา XXXXXX	โรงแรมเซนต์ โทรเปซ ปีช รี สอร์ท	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิบัตร รับรองการ ฝึกอบรมจาก สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	๒๕๖๕	
๑๒.	น.ส.กัญยรัตน์ XXXXXX	โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน พาเลซ ชลบุรี	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิบัตร รับรองการ ฝึกอบรมจาก สำนักบริการ วิชาการ ม. บูรพา ชลบุรี	ม.บูรพา ชลบุรี	๒๕๖๕	
๑๓.	น.ส.ลำดวน XXXXXX	โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน พาเลซ ชลบุรี	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิบัตร รับรองการ ฝึกอบรมจาก สำนักบริการ วิชาการ ม. บูรพา ชลบุรี	ม.บูรพา ชลบุรี	๒๕๖๕	

๑๔.	นายศรี XXXXXX	โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน พาลิช ชลบุรี	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิปัต รับรองการ ฝึกอบรมจาก สำนักบริการ วิชาการ ม. บูรพา ชลบุรี	ม.บูรพา ชลบุรี	๒๕๖๕	
๑๕.	นางรัตนกร XXXXXX	โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน พาลิช ชลบุรี	๖-๘ พ.ค. ๖๕	วุฒิปัต รับรองการ ฝึกอบรมจาก สำนักบริการ วิชาการ ม. บูรพา ชลบุรี	ม.บูรพา ชลบุรี	๒๕๖๕	
๑๖.	นางรัตนกร XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๑๗.	นางปราณี XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๑๘.	นายศรี XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๑๙.	นางวิญญ XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๒๐.	นายสัมฤทธิ์ XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๒๑.	นายทองแดง XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๒๒.	นางนริศรา XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๒๓.	นายภราดร XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๒๔.	นางรัชณี XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	

๒๕	นายยุทธนา XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๒๖	นายสาทร XXXXXX	โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น ระยอง	๒๐-๒๒ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	สถาบัน ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ	๒๕๖๕	
๒๗.	น.ส.ลำดวน XXXXXX	โรงแรมสีดา แควทิวดี เขาใหญ่- นครนายก	๑๘-๒๐ พ.ค.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๒๘.	น.ส.ลำดวน XXXXXX	โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน พาเลซ ชลบุรี	๙-๑๑ มิ.ย. ๖๕	วุฒิบัต รับรองการ ฝึกอบรมจาก สำนักบริการ วิชาการ ม. บูรพา ชลบุรี	ม.บูรพา ชลบุรี	๒๕๖๕	
๒๙.	นางลาวรรณ์ XXXXXX	โรงแรมสีดา แควทิวดี เขาใหญ่- นครนายก	๒๓-๒๕ มิ.ย.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๐.	นางเกตา XXXXXX	โรงแรมสีดา แควทิวดี เขาใหญ่- นครนายก	๒๓-๒๕ มิ.ย.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๑.	นายศราวุธ XXXXXX	โรงแรมสีดา แควทิวดี เขาใหญ่- นครนายก	๒๓-๒๕ มิ.ย.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๒.	น.ส.ลำดวน XXXXXX	โรงแรมเดอะ รอยัลริเวอร์ ไฮเต็ล กทม.	๙-๑๐ ส.ค. ๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๓.	นายวรนาท XXXXXX	ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น ปทุมธานี	๑๔ ส.ค. ถึง ๒ ก.ย. ๖๕	ประกาศนียบัต ตรสำเร็จการ อบรมและเข้ม วิทยฐานะ ของ สถาบัน พัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น	๒๕๖๕	

๓๔.	นางธนิตา XXXXXX	โรงแรมซีบีซี จอมเทียน ชลบุรี	๑๙-๒๑ ส.ค.๖๕	เกียรติบัตร จาก เศรษฐศาสตร์ และ บริหารธุรกิจ ม.ทักษิณ	มหาวิทยาลัย ทักษิณ	๒๕๖๕	
๓๕.	นางสมจิตร XXXXXX	โรงแรมอเล็ก ซานเดอร์ กทม.	๓๑ ส.ค. ถึง ๒ ก.ย.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๖.	นางลาวรรณ์ XXXXXX	โรงแรมอเล็ก ซานเดอร์ กทม.	๓๑ ส.ค. ถึง ๒ ก.ย.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๗.	นายณัฐวุฒิ XXXXXX	โรงแรมอเล็ก ซานเดอร์ กทม.	๓๑ ส.ค. ถึง ๒ ก.ย.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๘.	น.ส.กาญจนา XXXXXX	โรงแรมอเล็ก ซานเดอร์ กทม.	๓๑ ส.ค. ถึง ๒ ก.ย.๖๕	ประกาศ นียบัต	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒๕๖๕	
๓๙.	นายพทธี XXXXXX	โรงแรม โรแมน ติดี รีสอร์ท แอนด์ สปา จำกัด	๑-๒ ก.ย. ๖๕		จังหวัดสระแก้ว	๒๕๖๕	
๔๐.	นายวรนาท XXXXXX	โรงแรมเดอะเว โล ไฮเต็ล แอนด์ บีเอ็ม เอ็กซ์ สระแก้ว	๙-๑๑ ก.ย. ๖๕	วุฒิบัตรอบรม จาก สำนัก บริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	๒๕๖๕	
๔๑.	นางธนิตา XXXXXX	โรงแรมเดอะเว โล ไฮเต็ล แอนด์ บีเอ็ม เอ็กซ์ สระแก้ว	๙-๑๑ ก.ย. ๖๕	วุฒิบัตรอบรม จาก สำนัก บริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	๒๕๖๕	
๔๒.	นายพทธี XXXXXX	โรงแรมเดอะเว โล ไฮเต็ล แอนด์ บีเอ็ม เอ็กซ์ สระแก้ว	๙-๑๑ ก.ย. ๖๕	วุฒิบัตรอบรม จาก สำนัก บริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	๒๕๖๕	
๔๓.	นายณัฐวุฒิ XXXXXX	โรงแรมเดอะเว โล ไฮเต็ล	๙-๑๑ ก.ย. ๖๕	วุฒิบัตรอบรม จาก สำนัก บริการ	สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม		

		แอนด์ บีเอ็ม เอ็กซ์ สระแก้ว		วิชาการ ม. มหาสารคาม		
๔๔.	นางสมจิตร XXXX	โรงแรมริเวอร์ ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๔-๑๗ก.ย. ๖๕		กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๔๕.	นายณัฐวุฒิ XXXXXX	โรงแรมเดอะ เล็คกาซี นนทบุรี	๑๒-๑๕ก.ย. ๖๕		กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๔๖.	นางรัตนกร XXXXXX	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ปทุมธานี	๑๗ ก.ย. ถึง ๑ ต.ค. ๖๕	ประกาศนียบั ตรสำเร็จการ อบรมและเข้ม วิทยฐานะ ของ สถาบัน พัฒนา บุคลากร ท้องถิ่น	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ร่วมกับ ม.ธรรมศาสตร์	
๔๗.	๑.นางสมจิตร XXXXXX ๒.นางลววรรณ XXXXXX ๓.นายณัฐวุฒิ XXXXXX ๔.น.ส.กาญจนา XXXXXX ๕.นางเกตา XXXXXX ๖.น.ส.กิตติยา XXXXXX ๗.นายศราวุธ XXXXXX ๘.น.ส.วราภรณ์ XXXXXX	โรงแรมเดอะ เวโล โฮเทล แอนด์ บีเอ็ม เอ็กซ์ ปีม แทร์ค สระแก้ว	๒๒ - ๒๘ ก.ย.๖๕	ประกาศนียบั ตรรับรองการ ฝึกอบรมจาก สำนักบริการ วิชาการ ม. มหาสารคาม	สำนักบริการ วิชาการ ม.มหาสารคาม	

งบประมาณที่ใช้

■ งบประมาณตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕
ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
และค่าลงทะเบียนในการอบรม

สำนักปลัด

ค่าเดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน งบประมาณ ๒๓๕,๐๐๐ บาท

โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นและศึกษาดูงาน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

กองคลัง

ค่าเดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

กองช่าง

ค่าเดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

ค่าเดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียน

ค่าเดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีความรู้และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีความรู้และเกิดทักษะในด้านการบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์

➢ มีการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและพนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญ ๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงาน การเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง และทำคุณประโยชน์ ไว้กับองค์กร

กลยุทธ์

➢ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลดีเด่น พนักงาน ครู ส่วนตำบล ดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างบุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบล ทับพริก และหากมีบุคลากรที่ประพฤติสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง ให้ผู้บังคับบัญชา รายงานให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก รับทราบเพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

➢ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาบุคลากรสัมพันธ์เป็นประจำทุกปีเพื่อให้เป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีของบุคลากรในหน่วยงาน รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพ ให้แข็งแรง

➢ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม จัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัยและ สิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความเหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายกำหนด

- จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ
- ให้สิ่งจูงใจ ปรับปรุงระบบสวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- สร้างช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กร
- ส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะ ในทุกโอกาส

ผลการดำเนินการ

- ❖ จัดทำกิจกรรม ๕ ส ทุกเดือน
- ❖ โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๗-๙ กันยายน ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก และเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัด จันทบุรี



งบประมาณที่ใช้

โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการศึกษาดูงาน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง

๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ในแต่ละครั้งปีงบประมาณนั้น ๆ

กลยุทธ์

- การประเมินตามรอบปีงบประมาณ ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีเดียวกัน
- องค์ประกอบการประเมิน ประกอบด้วยผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะ กำหนดสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และร้อยละ ๓๐ ตามลำดับ
- แจ้งการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ได้รับทราบ
- แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกได้รับทราบ

ผลการดำเนินการ

❖ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๕

❖ แจ้งการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกได้รับทราบ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และเผยแพร่ <https://www.thapprik.go.th/index.php>

❖ แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกได้รับทราบ และเผยแพร่ <https://www.thapprik.go.th/index.php>

งบประมาณที่ใช้

- ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง

๗. ส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

เป้าประสงค์

มีการส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรม ที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน บุคลากรต้องมีความรับผิดชอบ ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ ซื่อสัตย์จริงใจ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนร่วมและสังคม

กลยุทธ์

➤ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

➤ ให้ผู้บังคับบัญชาขอหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

➤ ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ

❖ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ <https://www.thapprik.go.th/index.php>

❖ ประกาศ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ และเผยแพร่ <https://www.thapprik.go.th/index.php>

งบประมาณที่ใช้

- ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง

๘. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

เป้าประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน โดยใช้เครื่องมือในการวางแผนพัฒนา เกิดความชัดเจนในการกำหนด ความก้าวหน้าในอาชีพกับบุคลากรทุกสายงาน

กลยุทธ์

➤ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน

➤ จัดทำแจ้งเวียนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้พนักงานส่วนตำบลในหน่วยงานได้รับทราบ

➤ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว และองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูส่วนตำบล และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง ร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมและรับนำเสนอนายก องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

การดำเนินการ

❖ ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน ผ่านระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น <https://lhr.dla.go.th/login.do;jsessionid=๒๕๔B๐๒๓EBD๑๗๐๑๑๐B๔E๒๐๒๑E๙๑๙B๐๔B๙>

❖ จัดทำแจ้งเวียนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้พนักงานส่วนตำบลในหน่วยงาน
เผยแพร่ <https://www.thapprik.go.th/index.php>

❖ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่าน <https://www.thapprik.go.th/index.php>

❖ ส่งเสริมองค์ความรู้ประจำตำแหน่ง ผ่าน <https://www.thapprik.go.th/index.php>

งบประมาณที่ใช้

- ไม่ใช้งบประมาณ

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรให้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก จังหวัดสระแก้ว โทร. ๐ ๓๗๕๔ ๓๔๓๔

ที่ สก.๗๓๒๐๑/๑๓ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลทับพริก

เรื่องเดิม

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินกาตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และมีคุณค่าในการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีคุณธรรม และให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข ขวัญกำลังใจดี พึงพอใจในการปฏิบัติงาน และมีศักยภาพเพิ่มขึ้น และเพื่อให้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก จึงกำหนดนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้นแล้ว

ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อพิจารณา

บัดนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๐๒๖ ซึ่งเป็นการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นการแสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๒) สรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากร เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม
- (๓) ปัญหาอุปสรรค
- (๔) ข้อเสนอแนะ


โดยเป็นการรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ


งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 
(นางธนิตา สืบสิงคาน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

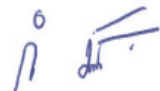
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางสมจิตร พันสี)
ครูรักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายวิชัย มณีจันทร์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นางรัตนากร พุฒเส็ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก