



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก โทร. ๐๓๗-๕๕๓๔๓๓

ที่ สก.๗๓๒๐๒/- วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัด/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

งานพัสดุ กองคลัง ขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) อรุณรัตน์ ทรัพย์ทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรุณรัตน์ แต้มทอง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ปฏิบัติงานพัสดุกองคลัง

(ลงชื่อ) [Signature] หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายชัยยง ศรีกะชา)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก
-เพื่อโปรดทราบ

[Signature]
(นายชัยยง ศรีกะชา)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก
-เพื่อโปรดทราบ

[Signature]
(นางรัตนกร พุฒเส็ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แยกได้ ดังนี้

๑. โครงการตามข้อบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ๑.๑. โครงการจัดซื้อ จำนวน ๔๗ โครงการ
- ๑.๒. โครงการจัดจ้าง จำนวน ๙๕ โครงการ

๒. โครงการถ่ายโอนเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ๒.๑. โครงการจัดซื้อ จำนวน ๐ โครงการ
- ๒.๒. โครงการจัดจ้าง จำนวน ๐ โครงการ

๓. โครงการกัณเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ๓.๑. โครงการจัดซื้อ จำนวน ๑ โครงการ
- ๓.๒. โครงการจัดจ้าง จำนวน ๐ โครงการ
- รวมทั้งสิ้น ๑๔๓ โครงการ

ตาราง ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๔๒	๙๙.๓๐
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)	๑	๐.๗๐
	รวม	๑๔๓	

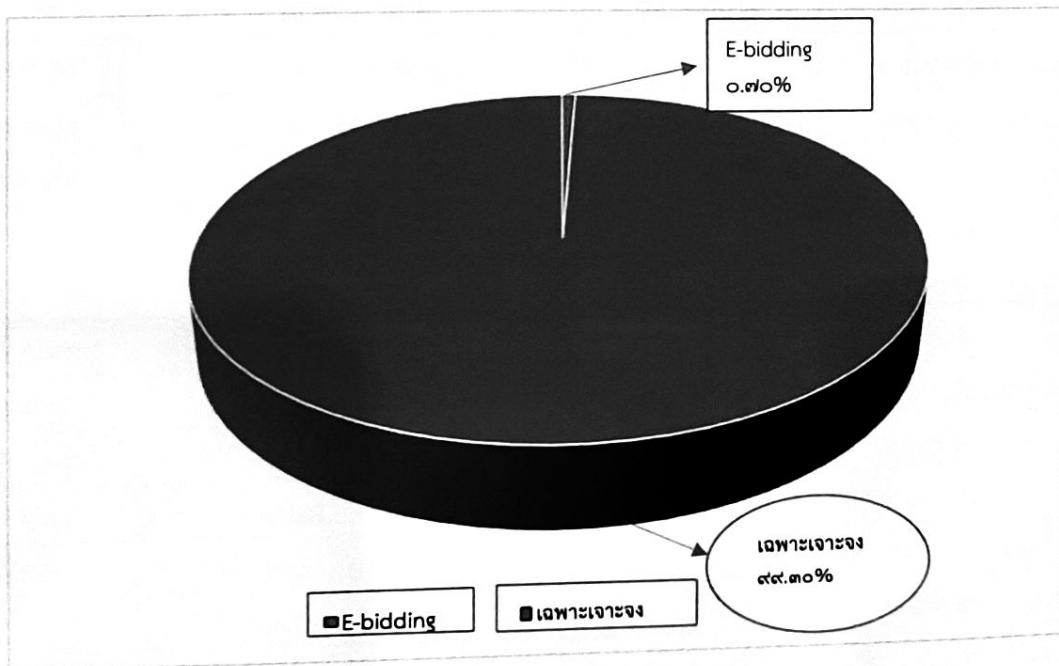
จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่า ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๔๓ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๔๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ งาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๐

ตารางที่ ๒

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	E-bidding	
ต.ค.๖๕	๑๙	-	๑๙
พ.ค.๖๕	๑๐	-	๑๐
ธ.ค.๖๕	๑๑	-	๑๑
ม.ค.๖๖	๑๐	-	๑๐
ก.พ.๖๖	๔	-	๔
มี.ค.๖๖	๘	-	๘
เม.ย.๖๖	๙	-	๙
พ.ค.๖๖	๑๒	-	๑๒
มิ.ย.๖๖	๑๒	-	๑๒
ก.ค.๖๖	๒๐	-	๒๐
ส.ค.๖๖	๒๑	-	๒๑
ก.ย.๖๖	๕	๑	๖
รวม	๑๔๒	๑	๑๔๓

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ตาราง ๓

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๔,๒๕๘,๕๓๑.๔๑	๙๙.๓๐
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๐
	รวม	๖,๘๕๘,๕๓๑.๔๑	๑๐๐

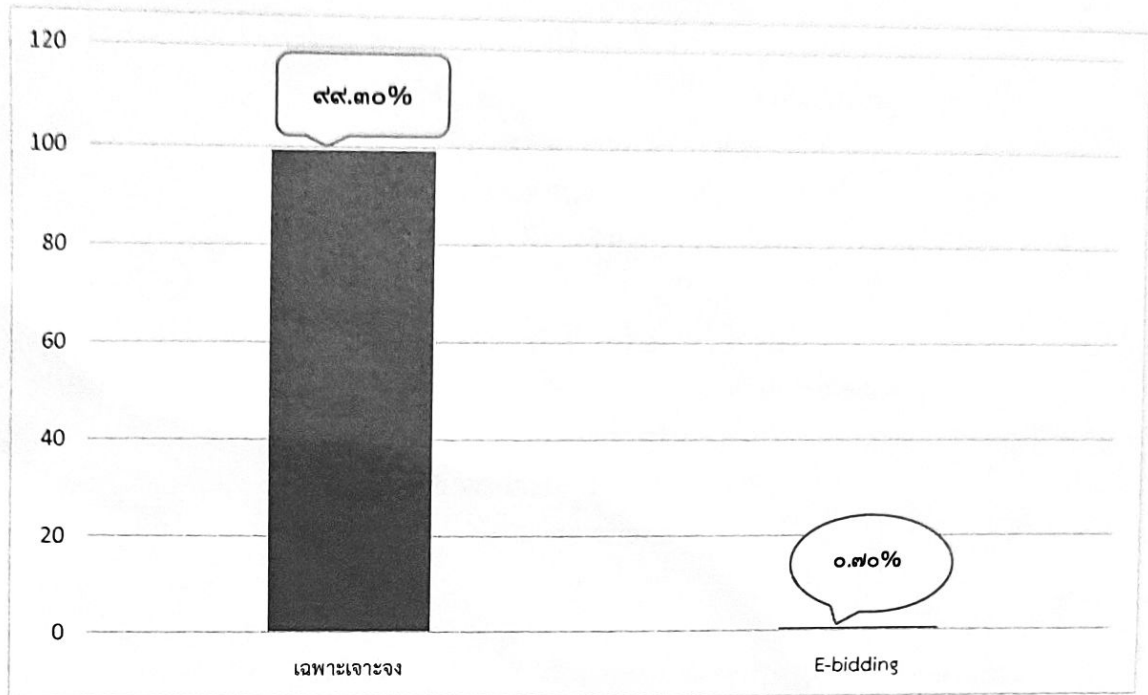
จากตารางที่ ๓ จะเห็นได้ว่า ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๖,๘๕๘,๕๓๑.๔๑ บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔,๒๕๘,๕๓๑.๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๐ ของจำนวนวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๐ ของจำนวนวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง ๔

แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	E-bidding	
ต.ค.๖๕	๑,๑๔๑,๖๘๖.๐๐	-	๑,๑๔๑,๖๘๖.๐๐
พ.ย.๖๕	๒๐๙,๒๐๘.๒๑	-	๒๐๙,๒๐๘.๒๑
ธ.ค.๖๕	๑๔๕,๐๐๙.๐๐	-	๑๔๕,๐๐๙.๐๐
ม.ค.๖๖	๒๒๖,๓๒๘.๐๐	-	๒๒๖,๓๒๘.๐๐
ก.พ.๖๖	๓๗๒,๕๖๐.๐๐	-	๓๗๒,๕๖๐.๐๐
มี.ค.๖๖	๒๑๐,๕๑๔.๕๐	-	๒๑๐,๕๑๔.๕๐
เม.ย.๖๖	๓๖๒,๕๔๕.๐๐	-	๓๖๒,๕๔๕.๐๐
พ.ค.๖๖	๔๒๐,๔๔๑.๑๘	-	๔๒๐,๔๔๑.๑๘
มิ.ย.๖๖	๔๑๗,๔๘๕.๖๒	-	๔๑๗,๔๘๕.๖๒
ก.ค.๖๖	๔๔๐,๓๓๘.๙๐	-	๔๔๐,๓๓๘.๙๐
ส.ค.๖๖	๒๕๓,๑๓๐.๐๐	-	๒๕๓,๑๓๐.๐๐
ก.ย.๖๖	๕๙,๒๘๕.๐๐	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๕๙,๒๘๕.๐๐
รวม	๔,๒๕๘,๕๓๑.๔๑	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๘๕๘,๕๓๑.๔๑

กราฟแสดงจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
๓. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานมาก
๔. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดยตรง
๕. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง
๖. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของกรมบัญชีกลางบางครั้งไม่สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง (ระบบไม่เสถียร) ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งต้องหยุดชะงัก

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. จัดอบรมบุคลากร ให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด
๒. มีการติดตามงานอย่างใกล้ชิดเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการ
จัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ) อรวรรณ แต่มทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอรวรรณ แต่มทอง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ปฏิบัติงานพัสดุกองคลัง

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายชัยยง ศรีกะชา)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก
-เพื่อโปรดทราบ

[ลายเซ็น]
(นายชัยยง ศรีกะชา)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก
-เพื่อโปรดทราบ

[ลายเซ็น]
(นางรัตนากร พุดเส็ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก