

รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือนแรก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลทัพบริก  
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพบริก

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำพัฒนาแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีการดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสามสิบวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทับพริกเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ดำเนินการตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก จึงขอรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนสามารถติดตามผลการดำเนินงานในช่วง ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการ

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล	๒
๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔
๔. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๖
<b>ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล</b>	
สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๗
๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	๗
๒.๒ สรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพื่อจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านงบประมาณ ทรัพยากรทางด้านบุคคลและเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่น จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผล โดยการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ ๑) เป็นการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ลดปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินงาน ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงานเข้ามาในองค์กร ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ ๔) เป็นการลดความที่ซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนของแผนในการดำเนินงาน ดังนั้น การวางแผนคือการกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต ให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความสำคัญอันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวัดผลดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย

## ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการติดตามผลการดำเนินงานและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานรวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่หยุดการดำเนินงาน การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการดำเนินโครงการ โดยที่ “การติดตาม” (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ ข้อมูล บ้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการ ดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่าย โครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการ ปฏิบัติงานภายใน หน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมี ระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-Effective) การดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นการ ให้ข้อมูล บ้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุ ปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของ กลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการ ดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการ ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่มักจะ ไม่ให้ ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่ง ที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้ เป็นหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยาก ซับซ้อนในทางปฏิบัติอย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้ว ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่ จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่ อย่างไรก็ดี บางโครงการมีระบบติดตามอย่างง่าย ในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จะจำเป็นสำหรับการ ดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขตหรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผล ยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจ คุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเครื่องมือที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบการปฏิบัติงานในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็น กระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิด ความโปร่งใส

เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการ หรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรว่ายุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานที่ถูกกำหนดไว้นั้น สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้หรือไม่ การติดตามและประเมินผลไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่นได้หรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (Environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินโครงการ (Input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการ การนำนโยบายไปปฏิบัติ (Implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (Policy Outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (Policy Outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (Policy Impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลสามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ หรือนโยบายของรัฐบาล อาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และไม่เกิดความคุ้มค่า

## ๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนในการพัฒนา สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ (Situation Analysis) โดยการสำรวจจากสถานการณ์ ๒ ด้าน คือ สถานการณ์ภายในและสถานการณ์ภายนอกองค์กร ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน รู้ถึงสภาพแวดล้อมชัดเจน และวิเคราะห์โอกาส – อุปสรรค การวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร จะช่วยให้ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งสิ่งที่เกิดขึ้นแล้วและมีแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมทั้งผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ที่มีต่อองค์กร ซึ่งข้อมูลเหล่านี้ยังเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดวิสัยทัศน์ การกำหนดยุทธศาสตร์และการดำเนินตามกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างเหมาะสม ซึ่งการวิเคราะห์สถานการณ์ จะครอบคลุมขอบเขตของปัจจัยที่กว้างด้วยการระบุจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคขององค์กร ทำให้มีข้อมูลในการกำหนดทิศทางหรือเป้าหมายที่จะถูกสร้างขึ้นมาบนจุดแข็งขององค์กร และแสวงหาประโยชน์จากโอกาสทางสภาพแวดล้อม สามารถกำหนดกลยุทธ์เพื่อเอาชนะอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมหรือลดจุดอ่อนขององค์กรให้น้อยที่สุด โดยการวิเคราะห์สถานการณ์ ประกอบด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร ดังนี้

## การประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์กร

การประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์กรจะเกี่ยวกับการการวิเคราะห์และพิจารณาทรัพยากรและความสามารถภายในองค์กรทุก ๆ ด้าน เพื่อที่จะระบุจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร แหล่งที่มาเบื้องต้นของข้อมูลเพื่อการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน คือ ระบบข้อมูลเพื่อการบริหารที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งในด้านโครงสร้าง ระบบ ระเบียบ วิธีปฏิบัติงาน บรรยากาศในการทำงานและทรัพยากรในการบริหาร รวมถึงการพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อที่จะเข้าใจสถานการณ์และผลของกลยุทธ์

- จุดแข็ง (Strengths) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กร ว่าปัจจัยใดเป็นข้อได้เปรียบหรือจุดเด่นขององค์กร ที่องค์กรควรนำมาใช้ในการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร
- จุดอ่อน (Weaknesses) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กร ว่าปัจจัยใดที่เป็นจุดด้อย ข้อเสียที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือขจัดให้หมดไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

## การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร สามารถค้นหาโอกาสและอุปสรรคทางการดำเนินงานขององค์กรที่ได้รับผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น อัตราการขยายตัวของเศรษฐกิจ นโยบาย การงบประมาณ สภาพแวดล้อมทางสังคม ระดับการศึกษาของประชาชน การตั้งถิ่นฐานและการอพยพของประชาชน ลักษณะชุมชน ขนบธรรมเนียมประเพณี สภาพแวดล้อมทางการเมือง และสภาพแวดล้อมทางเทคโนโลยี หมายถึง เทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการทำงานและให้บริการประชาชน ฯ

- โอกาส (Opportunities) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกขององค์กรว่าปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินงานขององค์กรในระดับมหภาค และองค์กรสามารถฉกฉวยโอกาส ข้อดีเหล่านี้มาเสริมสร้างองค์กรให้เข้มแข็งและเกิดการพัฒนา

- อุปสรรค (Threats) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกขององค์กรว่าปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินงานขององค์กรในระดับมหภาค ซึ่งองค์กรจะต้องหลีกเลี่ยงหรือปรับสภาพองค์กรให้มีความเข้มแข็งพร้อมที่จะเผชิญปัญหาหรือแรงกดดันดังกล่าวได้

การติดตามและประเมินผลทำให้ทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และปัญหาหรืออุปสรรค ของการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด โดยเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องวิเคราะห์แนวทางในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งขององค์กรและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลง เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวจะต้องใช้ผู้มีส่วนร่วมหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้

### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

- ๑) เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๒) เพื่อติดตามความเหมาะสมของปัจจัยนำเข้าและปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงาน เพื่อเป็นสารสนเทศประกอบการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นในช่วงเวลาที่เหมาะสม
- ๓) เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์โดยรวมของการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานต่อไป
- ๔) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของแต่ละกองงาน/ส่วนงาน
- ๕) เพื่อวิเคราะห์ถึงความสำเร็จในการดำเนินโครงการ/แผนงาน และสภาพปัญหาเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขและตอบสนองต่อสภาพปัญหาของประชาชนในพื้นที่
- ๖) เพื่อติดตามผลการดำเนินโครงการ/แผนงาน ถึงสภาพปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาว่าจะดำเนินการขยายโครงการหรือยุติการดำเนินโครงการ

### ๔. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลจะมีประสิทธิภาพมากหรือน้อย ขึ้นอยู่กับเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดแนวทางซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

#### ๔.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผล ดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๒)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม KPIs (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงานกำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม



## ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑) ทำให้รู้ถึงการนำนโยบายไปปฏิบัติว่ามีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และการดำเนินโครงการ/ แผนงาน ต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด

๒) ทำให้เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบถึงสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นตลอดการดำเนินงาน และทราบว่าปัญหานั้นจะต้องเปลี่ยนแปลง แก้ไขอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบ การนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่าแนวทาง/แผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรคและปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบองค์ประกอบขององค์กร ว่ามีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง จุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนหรือที่มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบผลของการดำเนินงาน ว่าสามารถปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ และร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาาร่วมกันทุกส่วน

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับชัดเจนว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง

## ส่วนที่ ๒

### วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. สรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รอบ ๖ เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. วิสัยทัศน์ (vision)

“ทับพริกเข้มแข็ง แหล่งเรียนรู้เชิงนิเวศน์ เขตการค้าชายแดน”

๒. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิตและสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาเขตการค้าชายแดน

๓. เป้าประสงค์

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่ได้รับมาตรฐานและครอบคลุม ทุกพื้นที่

๒. ประชาชนมีรายได้และมีทักษะความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียง

๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสังคมน่าอยู่

๔. พัฒนาการศึกษาส่งโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ที่หลากหลายต่อเนื่อง

๕. อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่ตลอดไป

๖. ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๗. แหล่งท่องเที่ยวภายในตำบลได้รับการพัฒนา ปรับปรุงและฟื้นฟู

๘. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู

๙. องค์กรมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของประชาชน

๔. ตัวชี้วัด

๑. จำนวนถนน ไฟฟ้า ประปา แหล่งน้ำ ท่อระบายน้ำและลานกีฬาที่ได้รับการก่อสร้างที่ได้ มาตรฐาน

๒. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาอาชีพและรายได้เพิ่มขึ้น

๓. ระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในตำบลเพิ่มขึ้น

๔. ระบบการศึกษาได้รับการพัฒนาและคุณภาพมากขึ้น

๕. ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๖. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวภายในตำบลที่ได้รับการพัฒนา

๗. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟูเพิ่มขึ้น

๘. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์กร การตอบสนองความต้องการของประชาชน เพิ่มขึ้น

๙. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาอาชีพและมีรายได้เพิ่มขึ้น

## ๕. กลยุทธ์

### ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. แนวทางการจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ ทางระบายน้ำ และการปรับปรุงดูแลรักษาในเขตตำบล
๒. แนวทางการพัฒนาการก่อสร้างฝาย ขุดลอกคลอง ขุดสระ พัฒนาแหล่งน้ำระบบประปาที่ได้มาตรฐาน
๓. แนวทางการพัฒนาการจัดให้มีแสงสว่างตามทางสาธารณะ การขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรหรือที่อยู่อาศัย
๔. แนวทางการพัฒนาการจัดให้มีสถานที่เพื่อนันทนาการและการออกกำลังกายในชุมชน

### ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. แนวทางการพัฒนาส่งเสริมกลุ่มอาชีพ และพัฒนาคุณภาพการผลิต
๒. แนวทางการพัฒนาตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
๓. แนวทางการพัฒนาระบบความคิด ให้สอดคล้องกับภาวะโลกเศรษฐกิจในปัจจุบัน

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคมคุณภาพชีวิตและสาธารณสุข โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการจัดสวัสดิการชุมชนโดยให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๒. แนวทางการพัฒนาให้ประชาชนเข้าถึงการรับบริการด้านสาธารณสุขขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพ
๓. แนวทางการพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. แนวทางการพัฒนาความมั่นคงของชาติและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและอาชญากรรม

### ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และนันทนาการ โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. แนวทางการพัฒนาการจัดระบบการศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงประชาชนสามารถเข้าถึงระบบ การศึกษาทุกระดับตามความสนใจหลักสูตรมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับวิถีชีวิตของแต่ละชุมชน
๒. แนวทางการพัฒนากิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. แนวทางการพัฒนา กีฬา นันทนาการ กิจกรรมสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนต้องได้รับการ ส่งเสริม
๔. แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับเยาวชน และประชาชนทุกระดับ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและการส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้**

๑. แนวทางการพัฒนาการจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลที่ให้น้ำเสียในชุมชน
๒. แนวทางการพัฒนาการบำรุงรักษา การเพิ่มพื้นที่ป่าไม้ การใช้ประโยชน์จากป่าไม้ และทรัพยากรธรรมชาติ
๓. แนวทางการพัฒนาสนับสนุนส่งเสริมให้มีการปรับปรุงและพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ที่มี อยู่แล้วให้เป็นที่รู้จักของประชาชน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร โดยมีแนวพัฒนา ดังนี้**

๑. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร
๒. แนวทางการพัฒนาศักยภาพขององค์กร
๓. แนวทางการพัฒนาการตรวจสอบองค์กรโดยประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในด้านต่างๆ

**ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาเขตการค้าชายแดน โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้**

- แนวทางการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งและกระจายสินค้า

## ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ - ๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)  
องค์การบริหารส่วนตำบลทับพริก อำเภอรัญญประเทศ

### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ไม่มี-

### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

#### ๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการตำบล ๔ ดี วิถีพอเพียง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๐๒)	๓๕,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	อุดหนุนงบประมาณตามโครงการจัดงานรัฐ พิธีต่าง ๆ และวันสำคัญของชาติ	๒๕,๐๐๐	-	-	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด

## ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

## ๒.๒ แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการอบรมให้ความรู้ในเรื่องอาชีพ การส่งเสริมอาชีพให้กับราษฎรในตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๐๓)	๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

## ๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสำคัญ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๘๔)	๓๐,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการสนับสนุน อปพร.ในการปฏิบัติ หน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๘๕)	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๖๗)	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

## ๓.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๘๗)	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและ การคุมกำเนิดสุนัขและแมวภายในตำบล ทับพริก (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติม)ครั้งที่ ๑ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๒)	๖๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๑ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๒)	๘๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑ - ๗ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๘๘)	๑๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๑๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	อุดหนุนโครงการส่งเสริมสนับสนุน สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๘๘)	๕๒,๕๐๐	-	-	-	✓	-	-	๕๒,๕๐๐	สำนักปลัด



## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

## ๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอทั่วประเทศ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๙๒)	๒๐,๐๐๐	-	✓	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันคนพิการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๙๑)	๕,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสภายในตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๙๑)	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๙๑)	๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

## ๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๙๗)	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการรณรงค์ต่อต้านภัยยาเสพติด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๙๑)	๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	อุดหนุนโครงการกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ ผู้ประสานแผ่นดิน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๙๗)	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

## ๓.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๑๐๐)	๕,๐๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	-	๓,๓๐๗,๗๐๐	๑,๗๐๒,๓๐๐	สำนักปลัด
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๐๐)	๑,๗๗๘,๔๐๐	-	-	✓	-	-	๑๒๘,๘๐๐	๑,๖๔๙,๖๐๐	สำนักปลัด
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๑๐๐)	๘๔,๐๐๐	-	-	✓	-	-	๒๒,๕๐๐	๖๑,๕๐๐	สำนักปลัด
๔	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๖๗,๙๖๘	-	-	-	✓	-	๖๗,๙๖๘	๖๗,๙๖๘	สำนักปลัด

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและนันทนาการ

## ๔.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๑๑๙)	๑๐๐,๐๐๐	(+)๒๕,๐๐๐	✓	-	-	-	๑๒๔,๖๐๐	๔๐๐	กอง การศึกษาฯ
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) หัวละ ๑,๗๐๐ บาท	๑๐๘,๘๐๐	-	-	✓	-	-	๕๗,๖๐๐	๕๑,๒๐๐	กอง การศึกษาฯ
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์ การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๓๘,๔๒๐	-	-	-	✓	-	-	๓๘,๔๒๐	กอง การศึกษาฯ
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๑๑)	๓๒๙,๒๘๐	-	-	✓	-	-	๑๗๙,๕๒๐	๑๔๙,๗๖๐	กอง การศึกษาฯ
๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริม (นม))	๗๕๓,๙๐๕	-	-	✓	-	-	๓๓๘,๔๐๗.๘๒	๔๑๕,๔๙๗.๑๘	กอง การศึกษาฯ
๖	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๓ หน้า ๑๑๓)	๑,๓๓๙,๘๐๐	-	-	✓	-	-	๖๔๐,๘๓๘	๖๙๘,๙๖๒	กอง การศึกษาฯ

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและนันทนาการ

## ๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๙๙)	๗๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๗๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๒	โครงการแข่งขันกีฬาวงศ์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นสัมพันธ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๐ หน้า ๑๒๑)	๗๐,๐๐๐	-	✓	-	-	-	๖๕,๘๘๘	๔,๑๑๒	กอง การศึกษาฯ
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๑๒๐)	๘๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๘๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๔	โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธีวันสำคัญ ของทางราชการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๑๑๙)	๔๕,๐๐๐	-	-	✓	-	-	๑๕,๙๗๐	๒๙,๐๓๐	กอง การศึกษาฯ
๕	โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ หน้า ๑๒๐)	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๖	โครงการรดน้ำดำหัวขอพรผู้สูงอายุ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๙๗)	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๑๐๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและนันทนาการ

## ๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

ที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๗	อุดหนุนโครงการวันแคนตาลูปและของดีเมืองอรัญประเทศ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๐ หน้า ๙๗)	๒๕,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๘	อุดหนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมเป็อง บูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๘ หน้า ๑๒๓)	๒๕,๐๐๐	-	✓	-	-	-	-	๒๕,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๙	อุดหนุนโครงการงานประเพณีลอย กระทง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๑ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๔)	๔๐,๐๐๐	-	✓	-	-	-	๔๐,๐๐๐	๐	กอง การศึกษาฯ
๑๐	อุดหนุนโครงการงานประเพณีแห่ห่อ ปราสาทผึ้ง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๑๑๙)	๔๐,๐๐๐	-	✓	-	-	-	๔๐,๐๐๐	๐	กอง การศึกษาฯ

## ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

## ๕.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	โครงการปลูกป่าตามพระราชดำริ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๓๔)	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการศึกษาดูงานอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๑๓๔)	๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการส่งเสริมปรับปรุงแก้ไขปัญหา สิ่งแวดล้อม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๓๔)	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร

## ๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๑๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดเวทีประชาคมในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๒ หน้า ๑๒๙)	๑๕,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของ คนในชาติ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๘๓)	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท. และศึกษาดูงาน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๒๖)	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๓๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับพนักงานส่วนตำบล (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๔ หน้า ๑๒๙)	๒๕,๐๐๐	-	✓	-	-	-	๑๗,๒๔๐	๗,๗๖๐	สำนักปลัด



## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร

## ๖.๑ แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
๖	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๑๒๗)	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๓๐,๐๐๐	กองคลัง

## หมวดครุภัณฑ์

โครงการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ โอนเพิ่ม/ โอนลด (บาท)	ผลการดำเนินการ				ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ ดำเนินการ			
<b>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>									
- รถกระบะเข้าไฟฟ้า	๒,๖๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๒,๖๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานการศึกษา</b>									
- ตู้เก็บเอกสาร	๑๑,๔๐๐	-	-	-	✓	-	-	๑๑,๔๐๐	กอง การศึกษาฯ
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>									
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐	-	-	-	✓	-	-	๒๒,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ

## ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเขตการค้าชายแดน

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไม่มีการบรรจุโครงการ/กิจกรรม จากยุทธศาสตร์การพัฒนาเขตการค้าชายแดน ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี